



---

## Code de conduite de l'employé

- Je respecte en toutes circonstances le Code de conduite et déontologie tant auprès de mes collègues de travail, qu'auprès des enfants, des parents, des membres de direction, des administrateurs, des entraîneurs, des éducateurs, des assistants, des bénévoles et du public en général.
- J'applique en toutes circonstances les directives de notre Politique de prévention et de gestion sur la violence physique, psychologique et sexuelle, le harcèlement, l'intimidation, la discrimination et les conduites inappropriées et ses annexes (Voir ANNEXE A).
- Je fais preuve de tolérance zéro sur toute conduite pouvant constituer un écart de ce Code et de cette Politique.
- Je m'engage à signaler à la direction générale ou à toute personne en autorité toute informations ou tout soupçon de conduite à l'égard des personnes mineures pouvant compromettre la situation de l'enfant plaçant la protection de l'enfant au centre des priorités du club.
- Je fais preuve de respect et de courtoisie dans toute mes communications ;
- En raison des fonctions que j'occupe, je respecte mes obligations de confidentialité de toutes informations reçues dans le cadre usuelle de mes fonctions dans toutes mes communications avec autrui ou de toutes discussions avec autrui lorsque celles-ci ont un caractère confidentiel et ce même en raison d'une participation à un comité.
- Je m'engage à déclarer toute situation de conflit d'intérêt, c'est-à-dire de toute situation en vertu de laquelle je peux prendre avantage personnellement ou en faveur ou celle d'un tiers, en raison de mon emploi ou de mes fonctions auprès du Club et de ses partenaires.
- Je fais preuve de loyauté et d'intégrité envers le club lors de la réception de document ou de somme d'argent.
- Je ne discute pas ni ne critique les décisions des membres de la direction ou du conseil d'administration à l'extérieur.
- Je prône et diffuse les valeurs de l'organisation.
- Je suis soucieux de préserver l'image du club dans les lieux publics.
- Je peux participer à des activités externes à titre d'employé dans la mesure où cette participation ne va pas à l'encontre des buts, des objectifs et des politiques du Club et respecte les dispositions du présent Code.



- 
- Je respecte et m'assure que le Code de conduite et de déontologie et la *Politique de prévention et de gestion de l'AS Montis sur la violence physique et sexuelle, le harcèlement, l'intimidation, la discrimination et les conduites inappropriées* sont respectés à tous les niveaux de l'organisation.

J'ai lu et je m'engage à me conformer aux énoncés du Code de Conduite et de déontologie ou de toutes Politiques en vigueur, à défaut de quoi, je pourrais être sanctionné selon les règlements en vigueur.

Nom : \_\_\_\_\_

Passeport: \_\_\_\_\_

Saison: \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_